Додаток
до наказу керівника апарату
Тлумацького районного суду
Івано-Франківської області
від 28 грудня 2020 року
№ 02-05/113/2020

ОГОЛОШЕННЯ
про добір з призначення на вакантну посаду на період дії карантину

Назва та категорія посади, щодо якої прийнято рішення про необхідність призначення	Старшого секретаря канцелярії суду (на правах відділу), посада державної служби категорії «В»
Посадові обов'язки	1) здійснює прийом громадян з питань подачі кореспонденції; 2) зійснює реєстрацію вхідної кореспонденції суду; 3) приймає судові справи та кореспонденцію, проводить перевірку відповідності документів у позовних заявах та судових справах їхньому опису; 4) розпечатує конверти (пакети), перевіряє наявність укладеного і в разі його відсутності або зіпсування, про що складає відповідний акт та повідомляє начальника канцелярії (на правах відділу) та керівника апарату суду; 5) передає вхідну кореспонденцію працівникам суду в залежності від її характеру і змісту; 6) розглядає за дорученням голови суду чи керівника апарату суду запити, а також звернення, що належать до компетенції апарату суду, здійснює підготовку проектів відповідей на них; 7) складає за встановленими формами статистичні звіти; 8) узагальнює та аналізує результати своєї діяльності; 9) здійснює підготовку та передачу до архіву суду номенклатурних та судових справ, провадження у яких закінчено, а також іншої документації канцелярії суду; 10) виконує інші доручення начальника відділу канцелярії суду, керівника апарату суду
Умови оплати праці	1) посадовий оклад – 4 440 грн.; 2) надбавка до посадового окладу за ранг – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»; 3) надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»

Тлумацький районний суд
Івано-Франківської області
Риндич 28.12.2020 17:33:51

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строково шляхом укладення контракту
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк їх подання	Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає наступну інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби: 1. Заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2), (далі – Порядок); 2. Резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку, в якому обов'язково зазначається така інформація: 1) прізвище, ім'я, по батькові кандидата; 2) реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; 3) підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; 4) підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; 5) відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах. 3. Заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення па вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). На електронні документи, що подаються для участі у добрі, накладається кваліфікований електронний підпис особи, яка бажає взяти участь у доборі. Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби (до 17 год. 15 хв. 04 січня 2021 року)

Тлумацький районний суд
Івано-Франківської області
Риндич 28.12.2020 17:33:51
*918*381142*1*1*

Місце, час та дата початку проведення співбесіди з кандидатами		Інформацію буде доведено не пізніше ніж за один робочий день до початку проведення співбесіди. Учасникам добору при собі необхідно мати паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу та підтверджує громадянство України
Прізвище, ім'я та по-батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору		Антошків Іван Володимирович тел. (03479) 2-40-83, 0669307802 inbox@tl.if.court.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища, ступеня не нижче бакалавра, молодшого бакалавра в галузях знань «Право», «Міжнародні відносини» (за напрямом підготовки/спеціальністю «Міжнародне право»)
2	Досвід роботи	Досвіду роботи не потребує
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
4	Володіння іноземною мовою	Не потребує

Заступник керівника апарату
Тлумацького районного суду **О.М.Риндич**

Тлумацький районний суд
Івано-Франківської області
Риндич 28.12.2020 17:33:51