



ТЛУМАЦЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Н А К А З

28 грудня 2020 року

м.Тлумач

№ 02-05/112/2020

*Про оголошення добору  
з призначення на вакантну посаду  
державної служби категорії «Б»  
в апараті суду*

Відповідно до статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», статті 17 Закону України «Про державну службу», з урахуванням вимог абзацу 5 пункту 8 розділу II Прикінцевих положень Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік», керуючись Порядком призначення на посади державної служби на період дії карантину, устанавленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 290 із змінами (далі – Порядок), у зв'язку з необхідністю безперервного виконання завдань і функцій, покладених на канцелярію Тлумацького районного суду Івано-Франківської області (на правах відділу) (далі – суд), –

**НАКАЗУЮ:**

1. Оголосити про добір з призначення на вакантну посаду державної служби категорії «Б» в суді – начальника канцелярії суду (на правах відділу) на період дії карантину, згідно додатку.
2. Установити строк подання інформації для участі в доборі з призначення на вакантну посаду державної служби категорії «Б» в суді – начальника канцелярії суду (на правах відділу) – сім календарних днів із дня оприлюднення цього наказу.
3. Консультанту суду Антошківу Івану Володимировичу забезпечити:
  - 1) розміщення на Єдиному порталі вакансій державної служби цього наказу та оголошення про добір з інформацією, визначеною пунктом 16 Порядку;
  - 2) розміщення на власному веб-сайті суду у складі веб-порталу «Судова влада України» у розділі «Нормативно-правова база» цього наказу;
  - 3) розгляд інформації від осіб, які виявили бажання взяти участь у доборі, передачу відповідного списку претендентів уповноваженій особі, інформування про час та місце проведення співбесіди;
  - 4) оприлюднення на Єдиному порталі вакансій державної служби інформації про прийняте рішення за результатами добору;
  - 5) здійснення технічного забезпечення добору.
4. Визначити заступника керівника апарату суду Риндич Оксану Михайлівну, особу, на яку покладено обов'язки служби управління персоналом, – уповноваженою особою для проведення в устанавленому порядку співбесід з кандидатами.
5. Заступнику керівника апарату суду Риндич О.М.:



1) опрацювати та розглянути список претендентів для проведення співбесід, отриманий від консультанта суду Антошківа І.В;

2) провести співбесіди з претендентами та внести обґрунтоване подання керівнику апарату суду про призначення на вакантну посаду державної служби кандидата шляхом укладення з ним контракту.

6. Даний наказ довести до відома працівників апарату суду, зазначених в пунктах 3-6 цього наказу.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Підстава: службова записка головного спеціаліста канцелярії суду (на правах відділу) Дриндак М.В.

**Керівник апарату  
Тлумацького районного суду**



**Л.А. Грабовецька**